Приложение N 1

МОЛОДЕЖНЫЙ ПРОЕКТ

|  |  |
| --- | --- |
| Название молодежного проекта (далее - проект) |  |
| Направление проекта (в соответствии с [пунктом 2](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P37) Порядка предоставления ежегодной премии  главы администрации  муниципального образования -Сасовский муниципальный  район Рязанской области  на реализацию молодежных проектов  (далее - Порядок) |  |
| Исполнитель проекта | Ф.И.О. |
|  | Образование |
|  | Место работы (обучения) |
|  | Адрес проживания |
|  | Контактный телефон |
|  | Адрес электронной почты (при наличии) |
|  | Адрес персонального сайта (сайта проекта) (при наличии) |
|  | Адреса социальных сетей, содержащих информацию о проекте (при наличии) |
| Место реализации проекта | Наименование населённого пункта Сасовского муниципального района |
| Срок реализации проекта | Дата начала реализации проекта |
|  | Дата окончания реализации проекта |
| Стоимость реализации проекта | Сумма указывается в рублях |
| Запрашиваемый размер средств | Запрашиваемая сумма указывается в рублях (в соответствии с [пунктом 4](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P49) Порядка и пунктом 12 проекта) |
| 1. Краткое описание проекта |  |
| 2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект, с указанием социальной значимости и актуальности проекта (в соблюдение критерия, указанного в [подпункте 6 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P130) Порядка) |  |
| 3. Количество участвующих в реализации проекта (в соблюдение критериев, указанных в [подпункте 2 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P109) Порядка) |  |
| 4. Основная цель проекта |  |
| 5. Задачи проекта |  |

|  |
| --- |
| 6. Календарный план реализации проекта (в соблюдение критерия, указанного в [подпунктах 7](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P163), [8 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P166) Порядка, описываются мероприятия, соответствующие цели и задачам проекта, с указанием сроков их осуществления и ожидаемых результатов) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Мероприятие | Сроки (дд.мм.гг) | Ожидаемые результаты |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Ожидаемые результаты (описание положительных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта) |  |
| 8. Информационное сопровождение проекта (в соблюдение критерия, указанного в [подпункте 1 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P104) Порядка, указывается количество публикаций о проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в периодических печатных изданиях, и (или) в иных СМИ с указанием ссылок на сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при наличии) |  |
| 9. Наличие опыта проведения мероприятий (в соблюдение критерия, указанного в [подпункте 3 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P114) Порядка) |  |
| 10. Перспектива развития проекта (описание плана дальнейшего развития проекта, в том числе подготовка методической, аналитической литературы и (или) и иных материалов, возможных для дальнейшей трансляции и масштабирования в молодежной среде) (в соблюдение критерия, указанного в [подпункте 4 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P121) Порядка) |  |
| 11. Дополнительная информация о проекте (перечисляются представляемые сопровождающие материалы, например: рекомендательные письма, письма поддержки, гарантийные письма в соблюдение критерия, указанного в [подпункте 5 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P125) Порядка) |  |
| 12. Наименование планируемых расходов (перечень планируемых затрат на реализацию проекта) (в соблюдение критерия, указанного в [подпунктах 7](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P163) и [8 пункта 14](file:///C:\Users\User\Desktop\мероприятия\Премия%20главы%20админи%20страции\премия%20главы%20администрации.docx#P166) Порядка) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Наименование планируемых расходов | Стоимость единиц, руб. | Кол-во единиц | Всего, руб. |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |