

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 апреля 2012 г. N 99**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЗМЕРА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,
ПРИНАДЛЕЖАЩИХ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Рязанской области
от 23.09.2015 N 238, от 14.12.2017 N 363, от 29.10.2019 N 338)

Во исполнение [пункта 2 статьи 5](#) Закона Рязанской области от 3 апреля 2006 года N 47-ОЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Правительство Рязанской области постановляет:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 23.09.2015 N 238)

1. Утвердить:

размер единовременной выплаты на проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сумме 30000 рублей;

[Порядок](#) предоставления средств из областного бюджета на проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2013 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Р.П.Петряева.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 29.10.2019 N 338)

Губернатор Рязанской области
О.И.КОВАЛЕВ

Приложение
к Постановлению
Правительства Рязанской области
от 19 апреля 2012 г. N 99

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ
РЕМОНТА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ НА ПРАВЕ
СОБСТВЕННОСТИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Рязанской области)

1. Право на получение средств областного бюджета на проведение ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - средства на проведение ремонта), возникает у лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зарегистрированных по месту жительства на территории Рязанской области.

Данное право не распространяется на жилые помещения, предоставленные детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - граждане), по договорам социального найма за счет средств областного бюджета и впоследствии приватизированные.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 23.09.2015 N 238)

2. Выплата средств на проведение ремонта осуществляется путем перечисления средств на соответствующие счета граждан, открытые в кредитных организациях.

Плата за зачисление денежных средств на счета граждан осуществляется из тех же источников, из которых производится выплата средств на проведение ремонта.

3. Граждане, у которых возникло право на получение средств на проведение ремонта, вправе обратиться в министерство образования и молодежной политики Рязанской области путем подачи [заявления](#) о предоставлении средств на проведение ремонта (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

4. При подаче заявления предъявляется паспорт гражданина Российской Федерации либо представляется его копия, заверенная нотариально.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 23.09.2015 N 238)

4.1. В целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" одновременно с заявлением, предусмотренным [пунктом 3](#) настоящего Положения, гражданин представляет в министерство образования и молодежной политики Рязанской области следующие документы:

а) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (представляется при наличии по инициативе заявителя);

б) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя, оформленное с учетом требований [статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". (п. 4.1 введен [Постановлением](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

5. Гражданин вправе по собственной инициативе представить в министерство образования и молодежной политики Рязанской области документы (либо их копии, заверенные нотариально), подтверждающие:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

а) право собственности гражданина на жилое помещение:

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, выданная территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

б) отсутствие родителей (единственного родителя):

решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими, об установлении факта утраты лицом попечения родителей;

свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);

документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

справка о рождении по форме 2 (утверждена [приказом](#) Министерства юстиции Российской Федерации от 01.10.2018 N 200);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 29.10.2019 N 338)

в) сведения о регистрации гражданина по месту жительства, выданные должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства и по месту пребывания.
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 23.09.2015 N 238)

6. Министерство образования и молодежной политики Рязанской области регистрирует заявление и осуществляет прием документов. Заявление регистрируется в день обращения в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства образования и молодежной политики Рязанской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

7. Министерство образования и молодежной политики Рязанской области запрашивает документы (сведения), предусмотренные [подпунктом "а" пункта 4.1](#), [пунктом 5](#) настоящего Порядка, в государственных органах, органах местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если гражданин не представил указанные документы (сведения) по собственной инициативе.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 23.09.2015 N 238)

8. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении средств на проведение ремонта принимается министерством образования и молодежной политики Рязанской области в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявления.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

В случае отказа в предоставлении средств на проведение ремонта министерство образования и молодежной политики Рязанской области возвращает гражданину посредством почтового отправления заявление с приложением представленных документов (копий) с указанием причины отказа.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

9. Основанием отказа в предоставлении средств на проведение ремонта является отсутствие у гражданина права на получение средств на проведение ремонта.

10. При принятии решения о предоставлении гражданину средств на проведение ремонта министерство образования и молодежной политики Рязанской области:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Рязанской области от 14.12.2017 N 363)

- перечисляет средства на проведение ремонта на счет гражданина в течение 10 дней с момента принятия решения;

- ведет реестр получателей средств на проведение ремонта с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, числа, месяца и года рождения, паспортных данных, места регистрации, размера перечисленных средств и реквизитов счета в кредитной организации.

Приложение
к Порядку
предоставления средств из областного
бюджета на проведение ремонта жилых
помещений, принадлежащих на праве

собственности детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей, лицам
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Рязанской области
от 23.09.2015 N 238, от 14.12.2017 N 363)

В министерство образования и молодежной политики Рязанской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении средств на проведение ремонта жилого помещения

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ (число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес места жительства _____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

Адрес места регистрации _____

В соответствии с **пунктом 2 статьи 5** Закона Рязанской области от 3 апреля 2006 года N 47-ОЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей прошу предоставить мне средства на проведение ремонта жилого помещения, принадлежащего мне на праве собственности.

Средства необходимы на проведение ремонта жилого помещения, принадлежащего мне на праве собственности, расположенного по адресу:

_____ К заявлению прилагаю следующие документы:

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Счет N _____, открытый на имя _____ (Ф.И.О. гражданина)

_____ (наименование кредитной организации)

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

К/счет _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

_____ (подпись специалиста)

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____ зарегистрированы _____ (регистрационный номер заявления)

Принял _____

_____ (дата приема заявления) _____ (подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____

(регистрационный номер заявления)

Принял

(дата приема заявления) (подпись специалиста)
